

# Tirocini Curriculari

Il tirocinio è un periodo di formazione, presso un'azienda o un ente, che permette di creare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi, offrendo allo studente un'esperienza diretta del mondo del lavoro.

## CHI PUO' RICHIEDERLI

Sono rivolti agli studenti iscritti ai corsi di laurea, master e dottorato di ricerca; sono inclusi nei piani di studio e si svolgono all'interno del periodo di frequenza del corso anche se non direttamente in funzione del riconoscimento di crediti formativi universitari. Sono pertanto curriculari anche i tirocini finalizzati allo svolgimento della tesi di laurea.

## NORMATIVA

Sono disciplinati, anche per quanto riguarda la durata, dalla normativa interna dei singoli Atenei (regolamenti universitari), nel rispetto della normativa nazionale di riferimento (D. l. 25 marzo 1998, n° 142).

La durata massima del tirocinio, incluse eventuali proroghe, non può essere superiore a 12 mesi, salvo quanto previsto dalla normativa per gli studenti disabili.

Il soggetto ospitante non ha l'obbligo di corrispondere un'indennità mensile al tirocinante.

## MODALITA' DI SVOLGIMENTO

La gestione amministrativa (stipula di convenzioni con Aziende/Enti pubblici e progetti formativi) è di competenza dei Dipartimenti dell'Ateneo di afferenza dei corsi di studio cui i tirocinanti sono iscritti.

**Il Tribunale di Lucca** ha stipulato apposite **Convenzioni con il Dipartimento di Economia e Management** e **con il Dipartimento di Giurisprudenza** per l'attivazione di Tirocini di formazione e orientamento curriculari.

Il Tribunale può ospitare fino a 12 studenti tra i settori civile, penale ed amministrativo;

Per il settore penale: Cancelleria Penale Dibattimento; Cancelleria Penale G.I.P. - G.U.P.;

Per il settore civile: Cancellerie civili, lavoro, esecuzioni mobiliari ed immobiliari, volontaria giurisdizione, ecc.;

Per il settore amministrativo: gestione del personale, economato, contabilità, ecc.

Il Tirocinio formativo consente l'apprendimento delle tecniche e delle procedure giurisdizionali ed amministrative strumentali alla giurisdizione, anche attraverso l'uso degli applicativi in gestione ai settori sopra citati.

---

## DOCUMENTI UTILI

- **Normativa**
  - **Convenzione Dipartimento di Economia e Management**
  - **Convenzione Dipartimento di Giurisprudenza**
  - **Contatti**
-